



KEMENTERIAN PENGAJIAN TINGGI

## SENARAI SEMAK DOKUMEN PENDAFTARAN SESI 1 : 2021/2022



Dokumen-dokumen berikut mesti diserahkan pada hari pendaftaran. Dokumen pendaftaran yang telah lengkap diisi dan perlu diketipkan (*staple*) sekali mengikut tertib/aturan. **Setiap dokumen mestilah dicetak pada satu muka kertas untuk setiap satu, cetakan tidak boleh dilakukan pada muka hadapan dan belakang helaian yang sama.**

Nama : \_\_\_\_\_  
No. Kad Pengenalan : \_\_\_\_\_  
No. Pendaftaran : \_\_\_\_\_  
No. Tel Pelajar : \_\_\_\_\_

Sila sertakan salinan dokumen dalam **saiz A4** (pastikan mengikut susunan berikut)

Bil	Borang Maklumat Pelajar	Sila Tanda ( v )
		Disertakan
1	Senarai Semak Dokumen Pendaftaran	
2	Slip Bayaran JomPAY - Yuran Pengajian (RM200.00)	
3	Slip Bayaran JomPAY - Yuran Asrama (RM168.00)	
4		

Arahan :-

1. Sila sertakan dokumen di atas mengikut susunan.
2. Masukkan semua dokumen ke dalam sampul surat bersaiz A4
3. Cetak mukasurat di bawah dan tampal pada sampul surat.

Saya telah menyemak dan memastikan semua dokumen lengkap.

.....  
Tandatangan Pelajar  
Tarikh :

# SAMPUL 1

*( Jabatan Hal Ehwal Pelajar )*

<b>NAMA PELAJAR</b>	
<b>NO. PENDAFTARAN</b>	
<b>KELAS</b>	
<b>NAMA PA</b>	